

Согласовано
на Совете учреждения
протокол № 1
от « 14 » 05 20 24 г.

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
От « 14 » 05 20 24 г.



Утверждаю
Директор МБОУ «Бакрчинская НОШ-ДС ЗМР РТ»
Д.Т.Сафиуллин

Введено в действие приказом
№ 1 от « 14 » 05 20 24 г.

**Положение
о родительском комитете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Бакрчинская начальная общеобразовательная школа-детский сад
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»**

1 Задачи родительского комитета.

Родительские комитеты создаются в целях содействия школе в осуществлении воспитания и обучения детей. Задачами родительских комитетов являются:

- всемирное укрепление связи между семьей и школой-садом в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни учреждения, к организации внеклассной и внешкольной работы;
- помощь школе в осуществлении обязательного дошкольного и начального общего образования ;
- участие в организации пропаганды среди родителей и населения педагогических знаний воспитания детей;
- участие в организации помощи в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы учреждения.

11. Организация и содержание работы родительских комитетов.

Родительский комитет учреждения избирается общешкольным родительским собранием или конференцией в начале каждого учебного или календарного года сроком на один год. Количество его членов устанавливается решением общего собрания (конференция) родителей в зависимости от условий работы школы.

Для выполнения текущей работы родительский комитет учреждения выбирает из своего состава: президиум в составе председателя президиума, заместителя, секретаря и три – пять членов президиума.

Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и двух – четырех членов.

Под руководством членов общешкольного родительского комитета в школе создаются постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы (по осуществлению всеобщего обучения, проведению педагогической пропаганды, по трудовому воспитанию и организации общественно полезного труда школьников, по культурно-массовой работе, хозяйственной, спортивно-оздоровительной и др.).

Состав комиссий, содержание работы определяется родительским комитетом.

Родительский комитет организует помощь учреждению:

- в укреплении связи педагогического комитета с родителями обучающихся и общественностью;
- в осуществлении обязательного дошкольного и начального общего образования и перехода к основному общему;
- в организации питания школьников;
- в создании необходимой материальной базы для трудового обучения и воспитания;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;
- в работе по профориентации учащихся;
- в организации и проведении собраний, лекций для родителей бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в осуществлении контроля за выполнением школьниками «правил для учащихся»;
- в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы учреждения, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
- в проведении оздоровительно и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул.

Родительский комитет учреждения и классные родительские комитеты руководствуются в своей работе данным Положением, рекомендациями директора учреждения и педагогического совета, планом работы учреждения и постановлением родительских собраний

Родительский комитет составляет план работы на полугодие или на год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед данным учреждением.

Родительский комитет учреждения, его президиум и классные родительские комитеты вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2-3 его членов.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский комитет учреждения созывает собрание или конференции родителей (классные не реже 4-х раз в год, общешкольные не реже 2-х раз в год).

Количество делегатов на конференции от каждого класса устанавливается родительским комитетом учреждения.

На классных родительских собраниях обязательно присутствует классный руководитель, на общешкольных - директор школы, классные руководители и учителя.

Родительский комитет учреждения отчитывается о своей работе перед общешкольным собранием, а классный комитет – перед классным родительским собранием в день выборов нового состава родительского комитета.

В случае несогласия директора учреждения с мнениями большинства родительского комитета спорный вопрос разрешается управлением образования.

Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах учреждения.